



**DEPARTAMENTO DE HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES
COORDINACIÓN TRABAJO SOCIAL**

Programa de la Asignatura: GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES

Código asignatura: 2799

Año: 2022

Cátedra:

Prof. Lic. Liliana Cordero

Carga Horaria: 4 horas semanales de cursada Cuatrimestral

Modalidad de Cursada (Marque con una cruz)¹:

A) Presencial	X	C) Con una comisión virtual para recursantes	
		D) Con una comisión virtual	
B) Semipresencial		C) Con una comisión virtual para recursantes	
		D) Con una comisión virtual	

1) Fundamentación:

Todos los procesos sociales tienen su origen en las organizaciones formales o bien están mediatizados por éstas. Debido al hecho que nacemos, crecemos y nos desarrollamos en contextos organizacionales que moldean nuestras formas de pensar, de trabajar y de sentir, se considera pertinente brindarle al alumnado las conceptualizaciones básicas para comprender los fenómenos organizacionales desde una perspectiva amplia, donde puedan relacionar estos saberes con su propia intervención como futuros Trabajadores Sociales. Lo que se intenta es develar el contexto, los trasfondos y las fuerzas que operan, rodean y subyacen en las organizaciones a partir de la combinación de distintas teorías y desarrollar

¹ En todos los casos, las asignaturas pueden ser A) Presencial o B) Semipresencial. Adicionalmente, en algunos casos, puede ofrecerse una comisión Virtual para recursantes (C) o una virtual abierta a todas/os las/los estudiantes.

la habilidad intelectual e intuitiva del alumno para entender cuál es la importancia de éstas y en qué forma gestionaran en las mismas en un futuro.

Creemos que resulta pertinente la idea de pensar a las organizaciones como expresiones culturales, con ideas, valores, normas, rituales, creencias y otros modelos de significados compartidos.

La globalización, la profundización de la democracia, la redefinición de lo público, la transformación de los Estados Nacionales, la transformación de la intervención del Estado y la constante incertidumbre son nuevos fenómenos a los que se enfrentan hoy las Organizaciones Públicas.

Es por esto que hoy cobra una trascendental importancia, el estudio de la gestión de las organizaciones, pues son ellas el centro de nuestro desarrollo económico y social y parte esencial de nuestro devenir profesional.

2) Objetivos Estructurales:

Al finalizar el estudiante estará en condiciones de:

Objetivo General:

Posibilitar al estudiante su formación en lo que respecta al marco de las organizaciones públicas y la gestión, proporcionándole los elementos teóricos y metodológicos para la comprensión del contexto y la especificidad de los procesos y momentos de planeación, organización, dirección y control dentro de las organizaciones públicas y privadas.

Objetivos Específicos:

- Comprensión del fenómeno organizacional desde una óptica social y humanística, privilegiando el enfoque comparativo, crítico y contextual desde el aporte de obtención de información y conocimientos básicos que faciliten el análisis organizacional para la inserción efectiva de los futuros Trabajadores Sociales en las organizaciones.
- Identificación de los actores internos y externos de la organización, su interacción e influencia, así como la concepción organizacional y de gestión subyacente sobre el “valor de las personas” inmersas en este proceso.
- Reflexión sobre las distintas relaciones de poder entre los distintos actores organizacionales de distintas disciplinas.

3) Unidades Didácticas:

El contenido ha sido dividido en torno a diferentes unidades temáticas cada uno de los cuales tendrá asignada una determinada cantidad de clases y actividades.

Unidad 1. El concepto de gestión y organización.

El concepto de organización. Naturaleza e importancia de las organizaciones Componentes de la organización social: relaciones, instituciones, tecnologías, conocimientos, intereses, las personas. Distintos enfoques de las organizaciones. La identidad de las organizaciones. Misión, visión y valores. Tipología de las organizaciones. Organizaciones públicas, privadas y mixtas. Empresas, organizaciones sin fines lucro (Grandes empresas, Pymes, cooperativas, microemprendimientos y empresas familiares). La organización pública. El concepto de Gestión Pública. Burocracia.

Unidad 2. La organización su entorno. Gestión administrativa y trabajo Social

La organización como sistema cerrado y abierto. El concepto de entorno y su relación con las organizaciones. Caracterización del contexto: incertidumbre, complejidad, diversidad, competencia. Formas de análisis del entorno. El entorno general (cultural, jurídico, económico, tecnológico, social y político). El papel del Estado. El factor medioambiental. El rol de las organizaciones en el desarrollo social. El proceso administrativo. Funciones administrativas: planeación, organización, dirección, control.

Unidad 3. La planeación en las organizaciones

La responsabilidad social de las organizaciones. Misión y visión. La ética en la práctica administrativa. Desarrollo institucional. Planeación participativa, teoría de las restricciones. Las necesidades.

Planeación y gestión pública. Descentralización. Institucionalización. Devolución. Concentración.

Unidad 4. La estructura en las organizaciones

La Organización como un proceso de diferenciación e integración. La articulación entre personas, tecnología y conocimiento. Las partes fundamentales de la Organización. Criterios de especialización. Delegación horizontal y vertical. Descentralización y departamentalización. El organigrama. La relación de la estructura con el tipo de organización y sus requerimientos: rígidas y flexibles, planas y altas, adaptativas. Las configuraciones estructurales. La relación del entorno con la estructura organizacional. Matriz F.O.D.A.

Unidad 5: Organizaciones Sociales

Las organizaciones de la sociedad civil. La dinámica entre instituido e instituyente. Organizaciones populares. Características y condiciones de las organizaciones sociales. Planificación estratégica y operativa para organizaciones sociales. Planificación y objetivos. Planificación estratégica.

4) Bibliografía General

Unidad N°1:

Gestión de las Organizaciones públicas. Augusto Álvarez Collazo/Sergio Chica Vélez.
Colombia 2008 Capitulo 1.

Barzelay, Michael. La nueva gerencia pública. Un acercamiento a la investigación y al debate de las políticas. FCE. México. 2003

Bozeman, Barry. Todas las organizaciones son públicas. Fondo de Cultura Económica, México. 1998

Chica Vélez, Sergio Alberto. El rompecabezas de lo público. Contenido en: Revista Polémica. ESAP. Colombia. No 6. (2006)

Guerrero, Omar. Nueva Gerencia Pública. México. Fontamara, S.A. 2004.

Unidad N°2:

Gestión de las Organizaciones públicas. Augusto Álvarez Collazo/Sergio Chica Vélez. Colombia 2008 Capitulo 2 y 3

Álvarez, Augusto. La gerencia municipal de Pensilvania: Un producto de exportación. ESAP. 2003

Etkin, Jorge, "La Doble Moral de las Organizaciones", Editorial Mc. Graw Hill, España, Año 1997. 1° Edición.

Unidad N°3:

Gestión de las Organizaciones públicas. Augusto Álvarez Collazo/Sergio Chica Vélez. Colombia 2008 Capitulo 4.

Beltrán Jaramillo, Jesús Mauricio. Indicadores de gestión. Herramientas para lograr la competitividad. Segunda edición, 3R Editores. Bogotá, 2000.

Bozeman, Barry. Gestión pública. Fondo de Cultura Económica. México.1998.

Chica, Sergio. Análisis Etnográfico de la construcción de artefactos tecnológico-administrativos desde la puesta en uso. ESAP. Bogotá. Colombia. 2000

Unidad N°4:

Gestión de las Organizaciones públicas. Augusto Álvarez Collazo/Sergio Chica Vélez. Colombia 2008 Capitulo 5.

Introducción a la gestión y administración en las Organizaciones públicas. Federico Marco, Héctor Loguzzo, Javier Fedi. Universidad Arturo Jauretche, 2008.

Yrigoyen, Marie, "*El acoso moral en el trabajo*". Editorial Paidós. Bs. As. Año 2005 Capítulos 1-2.

Unidad N°5:

Fortalecimiento de las capacidades de gestión de las Organizaciones territoriales. UNSaM/CENOC Módulo 2. Año 2012.

Morgan, Gareth, "Imágenes de la Organización", Ediciones Alfaomega, México, año 1991.
 Capítulo 7. Etkin, Jorge, "La Doble Moral de las Organizaciones", Editorial Mc. Graw Hill, España, Año 1997. 1º Edición. Capítulos 10.

5) **Cronograma de actividades:**

CRONOGRAMA GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES	
FECHA	CONTENIDOS
<u>CLASE N°1:</u> 28-03	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de la materia.
<u>CLASE N°2:</u> 04-04	<ul style="list-style-type: none"> • Organización y gestión. • Sociedad moderna vs. Sociedad civil. • Lo público vs. Lo privado.
<u>CLASE N°3:</u> 11-04	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Gestión pública:</u> del enfoque organizacional burocrático al de la nueva gestión • El proceso de la gestión administrativa
<u>CLASE N°4:</u> 18-04	<ul style="list-style-type: none"> • Planeación. Organización. Dirección. Control. • Plan de desarrollo institucional
<u>CLASE N°5:</u> 25-04	<ul style="list-style-type: none"> • La estructura de la organización.
<u>CLASE N°6:</u> 02-05	<ul style="list-style-type: none"> • Las organizaciones de la sociedad civil: delimitación del campo asociativo.
<u>CLASE N°7:</u> 09-05	<ul style="list-style-type: none"> • La organización como actor y escenario. • La dinámica entre instituido e instituyente.
<u>CLASE N°8:</u> 16-05	<ul style="list-style-type: none"> • Organización social popular. • Organización social: condiciones, planificación estratégica y operativa.
<u>CLASE N°9:</u>	

23-05	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión del capital humano.
<u>CLASE N°10:</u> 30-05	<ul style="list-style-type: none"> • Proyección película / serie / documental • Consignas T.P. Integrador.
<u>CLASE N°11:</u> 06-06	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega y corrección de trabajos prácticos.
<u>CLASE N°12:</u> 13-06	<ul style="list-style-type: none"> • Defensa T. P. Integrador (Grupo 1)
20-06	Feriado Nacional
<u>CLASE N°13:</u> 27-06	<ul style="list-style-type: none"> • Defensa T. P. Integrador (Grupo 2)
<u>CLASE N°14:</u> 04-07	<ul style="list-style-type: none"> • Defensa T.P. Integrador (Grupo 3)
<u>CLASE N°15:</u> 11-07	<ul style="list-style-type: none"> • Recuperatorio, cierre de notas, cierre general de la materia

6) Modalidades del proceso de orientación del aprendizaje

6.1. Previsiones metodológicas y pedagógicas

La modalidad de dictado es mediante clases teóricas a cargo de los docentes, complementadas con trabajos prácticos grupales e individuales.

La metodología implica los siguientes compromisos por parte de los alumnos: lectura previa de los contenidos bibliográficos; participación activa en la clase y promoción del espíritu colaborativo y del trabajo en equipo para la resolución de casos y trabajos relacionados con la materia.

6.2. Actividades que se realizarán en las horas presenciales y en las virtuales²

² Si es una asignatura con comisiones sólo con modalidad presencial, responder solamente las actividades presenciales.

Horas presenciales:

- Organización de grupos para resolver trabajos prácticos semanales.
- Producciones, tanto individuales como grupales, con puesta en común.
- Exposición de grupos para defensa de trabajo práctico integrador.

Horas virtuales: 0.**6.3. Articulación de actividades presenciales y virtuales³**

No aplica.

6.4. Interacciones docentes-estudiantes, y estudiantes-estudiantes previstas

La cursada prevé instancias de:

- Actividades prácticas destinadas a facilitar la comprensión de la bibliografía por parte de los alumnos a través de guías con preguntas orientativas.
- Actividades de producción de los alumnos a partir de películas, artículos de actualidad y casos prácticos que fomenten el intercambio de ideas y reflexión.
- Exposiciones grupales

6.5. Mecanismos de seguimiento, supervisión y evaluación de las actividades

Todas las clases se realizará un seguimiento del avance de lectura de los alumnos y las producciones, tanto grupales como individuales.

Las evaluaciones de carácter obligatorio corresponden trabajos prácticos individuales semanales, y un trabajo practico integrador, de carácter grupal.

7) Gestión de Cátedra

El equipo de cursada mantiene reuniones periódicamente, se mantiene el material actualizado, y se debate con los alumnos asiduamente el material propuesto.

8) Evaluaciones

Presencial, 4 horas semanales y 6 horas extra áulicas. Estas son utilizadas en T.P semanales, consulta de bibliográfica, tanto sea en bibliotecas como en centros de documentación o vía internet.

9) Régimen de Promoción

³ Si es una asignatura con comisiones sólo con modalidad presencial, corresponde “No Aplica”.

De acuerdo a lo establecido por el reglamento académico de esta universidad, para promover esta asignatura, el estudiante deberá haber obtenido una nota de 6 (seis) o superior en cada una de las evaluaciones parciales y trabajos prácticos y promediar una nota de 7 (siete) o superior. Si la nota es igual o superior a 4 (cuatro) pero menor a 7 (siete) o, si la nota final es superior a 7 (siete) pero las evaluaciones parciales han recibido notas inferiores a 6 (seis), el alumno tendrá la cursada aprobada, pero deberá rendir un examen final en las fechas dispuestas por la UNLaM a fin de promover la materia. El final es aprobado con una nota igual o superior a 4 (cuatro). Cada estudiante contará con la posibilidad de recuperar los exámenes parciales, así como la presentación en clase de los trabajos prácticos obligatorios. La calificación obtenida en los recuperatorios reemplazará a la nota obtenida en el examen parcial, a los fines de calcular a nota final de la cursada.